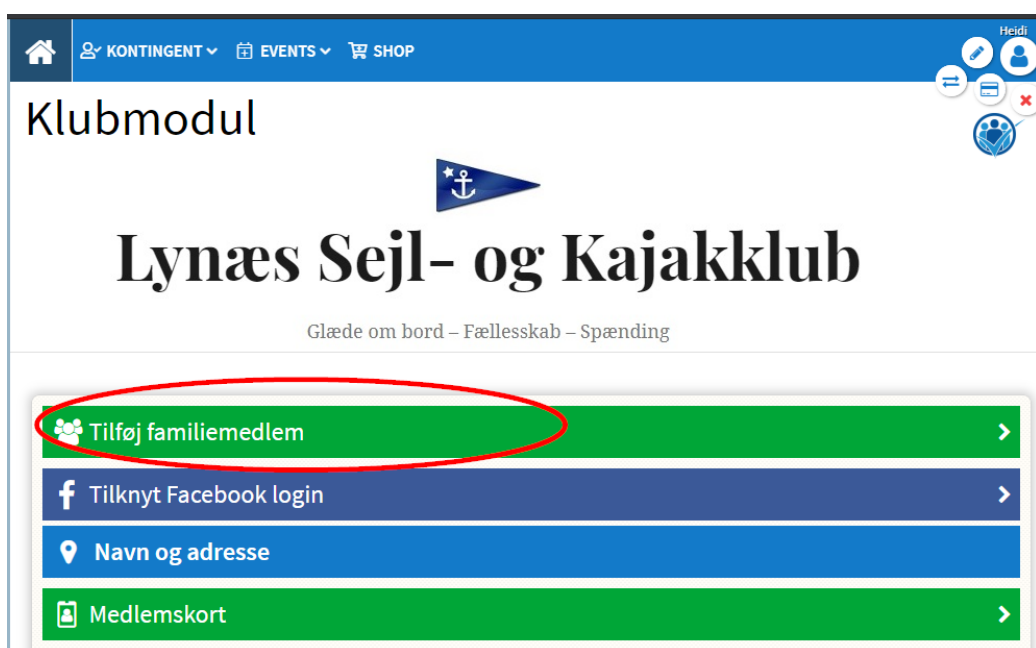
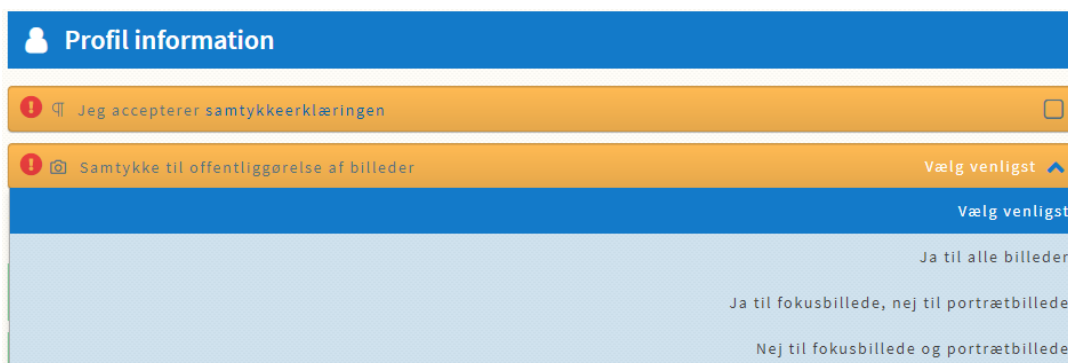


Vejledning til oprettelse af familiemedlemsskab i Klubmodul.

1. Første medlem opretter profil i klubmodul og tilmelder sig med kontingent Sejler – familie, Kajak – familie, Sejler – pensionistægtepar eller Kajak – pensionistægtepar
2. Under "Min profil" klikkes på den grønne bjælke "tilføj familiemedlem"



3. Felterne udfyldes med de korrekte data, samtykkeerklæringen accepteres og der vælges om der må vises billeder (der er 3 valgmuligheder)



4. Nederst klikkes på den grønne bjælke, der passer til det, du gerne vil – der er 2 muligheder – opret og afslut eller opret endnu et familiemedlem:

Læs mere om de forskellige billedtyper

 Opret familiemedlem og afslut >

 Tilføj familiemedlem og opret flere >

5. Hvis du vælger opret og afslut, skiftes login over til den du lige har oprettet – under kontingent vælges det man nu er tilmeldt fra punkt 1, og man klikker sig igennem til betaling (0,-)
6. Under "min profil" oprettes det ønskede Password (adgangskode)
7. Profilen er nu oprettet og familiemedlemsskabet er koblet sammen.